



Zur Unterstützung unseres Teams
suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung

Office Mitarbeiter (Stundenbasis, ca. 60%)

Ihre Hauptaufgaben

- Diverse Reinigungs- und Aufräumarbeiten
- Mithilfe bei Rüstarbeiten in der Küche
- Grünpflege um's Haus
- Mithilfe in der Hauswirtschaft

Ihr Profil

- Aufgestellte Persönlichkeit
- Zuverlässig und selbstständig
- Körperlich belastbar
- Beherrschen der deutschen Sprache
- Freundliche und gepflegte Erscheinung
- Bereitschaft für Arbeiten am Wochenende sowie Früh- und Spätdienst

Wir bieten:

Jung, frech und beRAUSCHend Anderssein zu dürfen.

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Foto per Mail an unseren Gastgeber Herr Gérard O. Kuhn an humanresources@seerausch.ch.